

สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เดือน ตุลาคม 2566 ถึง เดือน มีนาคม 2567 (รอบ 6 เดือนแรก)

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) จัดให้มีไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ เพิ่มจุดต่อแหลมให้มีไฟฟ้าเพียงพอ

2) ดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าให้กับจุดขาดแคลน

(1) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	อุดหนุนไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพล	เพื่ออุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอพล ในการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ พร้อมติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ	ขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ เพื่อให้ประชาชนมีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง	ต.เมืองพล	กองช่าง			✓	200,000	0	200,000
รวม				-	-	-	-	-	200,000	0	200,000

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ต่อ)

1.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) ก่อสร้างถนน คสล.ให้ได้มาตรฐานภายในพื้นที่ของตำบลทั้งในตรอก ซอย และระหว่างหมู่บ้าน

2) ปรับปรุงผิวจราจรถนนลาดยางให้ใช้สัญจรได้สะดวกตลอดปีทุกฤดูกาล

3) ก่อสร้างถนนไปไร่นาเพื่อลำเลียงผลผลิตทางการเกษตรของเกษตรกรออกสู่ตลาดให้สะดวกยิ่งขึ้น/ปรับปรุงถนนดินลงหินคลุกให้ใช้ได้ดี

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	ก่อสร้างถนน คสล. บ้านทับบา หมู่ที่ 3	ก่อสร้างถนน คสล.ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 85.00 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางรวมไม่น้อยกว่า 425.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล.บ้านทับบา เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร	บ้านทับบา หมู่ที่ 3 (สายแยกบ้าน น.ส.ราตรี-บ้านนางสังวาส)	กองช่าง	✓			293,000	288,000	5,000
2	ก่อสร้างถนน คสล. บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 4	ก่อสร้างถนน คสล.ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 85.00 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางรวมไม่น้อยกว่า 425.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการก่อสร้างถนน คสล.บ้านท่าหลวง เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร	บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 4 (สายบึงน้ำมัน ปตท.-วัดขวัญเมือง พลาราม	กองช่าง	✓			295,000	291,000	4,000

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
3	ก่อสร้างถนนเพื่อการเกษตร บ้านตำแย หมู่ที่ 2	ก่อสร้างถนนเพื่อการเกษตร ระยะทางรวม 750.00 ม. โดย 1) ถมดินปรับพื้นทางเดิมพร้อมปรับเกรดเกลี่ยเรียบ กว้างเฉลี่ย 6.00 ม. ระยะทาง 600.00 ม. หรือมีปริมาตรดินถมรวมไม่น้อยกว่า 2,100.00 ลบ.ม. 2) ลงหินคลุกผิวทางขนาดกว้างเฉลี่ย 6.00 ม. ระยะทาง 370.00 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 222.00 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดเกลี่ยเรียบ ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านตำแย เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร	บ้านตำแย หมู่ที่ 2 (สายหลัง อบต.เมืองพล)	กองช่าง	✓			297,000	290,000	7,000
4	ซ่อมสร้างถนน คสล. บ้านชาดอำนาย หมู่ที่ 11	ซ่อมสร้างถนน คสล. โดย ช่วงที่ 1 ขนาดกว้าง 6.00 ม. ระยะทาง 36.00 ม. ช่วงที่ 2 ขนาดกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 20.00 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 296.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการซ่อมถนน คสล.บ้านชาดอำนาย เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร	บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 4 (สายป้อมน้ำมัน ปตท.-วัด ขวัญเมือง พลาราม	กองช่าง		✓		220,000	201,000	19,000

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
5	ซ่อมสร้างถนน คสล. บ้านโนนหม่น หมู่ที่ 9	ซ่อมสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 92.00 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางรวมไม่น้อยกว่า 368.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการซ่อมถนน คสล.บ้านโนนหม่น เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร	บ้านโนนหม่น หมู่ที่ 9 (สายสระ-หนองขาม-บ้านคุณทิพย์ทิวา)	กองช่าง			✓	291,000	0	291,000
6	ซ่อมสร้างถนน คสล. บ้านหันใหญ่แม่เอี้ย หมู่ที่ 10	ซ่อมสร้างถนน คสล. ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 ม. ระยะทาง 81.00 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางรวมไม่น้อยกว่า 486.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการซ่อมถนน คสล.บ้านหันใหญ่แม่เอี้ย เพื่อให้ประชาชนมีความสะดวกและปลอดภัยในการสัญจร	บ้านหันใหญ่แม่เอี้ย หมู่ที่ 10 (สายบ้านตำแย-บ้านหันใหญ่แม่เอี้ย)	กองช่าง		✓		362,000	332,000	30,000
7	ปรับปรุงคันคูลำห้วยตำแย บ้านขาด หมู่ที่ 1	ปรับปรุงคันคูลำห้วยตำแย โดยลงหินคลุก ปรับปรุงลำห้วย ขนาดกว้างเฉลี่ย 2.50 ม. ยาว 1,400.00 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมีปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 350.00 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดเฉลี่ยเรียบ ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการปรับปรุงคันคูลำห้วยตำแย เพื่อให้ประชาชนสัญจรได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	บ้านขาด หมู่ที่ 10 (คันคูลำห้วยตำแย)	กองช่าง			✓	274,000	0	274,000

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
8	ปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านชาดอำนวย หมู่ที่ 11	ปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร โดยลงหินคลุกผิวทาง ขนาดกว้างเฉลี่ย 3.00 ม. ระยะทาง 530.00 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมี ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 159.00 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดเฉลี่ยเรียบ ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการปรับปรุงถนนลงหินคลุก เพื่อให้ประชาชนสัญจรได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	บ้านชาดอำนวย หมู่ที่ 11 (สายห้วยม่วงด้านทิศตะวันออก)	กองช่าง		✓		127,000	124,000	3,000
9	ปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร บ้านหันใหญ่ หมู่ที่ 6	ปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตร โดยลงหินคลุกผิวทาง ขนาดกว้างเฉลี่ย 4.00 ม. ระยะทาง 1,150.00 ม. หนาเฉลี่ย 0.10 ม. หรือมี ปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า 460.00 ลบ.ม. พร้อมปรับเกรดเฉลี่ยเรียบ ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการปรับปรุงถนนลงหินคลุก เพื่อให้ประชาชนสัญจรได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	บ้านหันใหญ่ หมู่ที่ 6 (สายบ้านหันใหญ่-บ้านหนองห้าง)	กองช่าง			✓	370,000	362,000	8,000
10	เสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านโนนเหลื่อม หมู่ที่ 7	เสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีตขนาดผิวทางกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 155.00 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 775.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ดำเนินการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกคอนกรีต เพื่อให้ประชาชนสัญจรได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	บ้านโนนเหลื่อม หมู่ที่ 7 (สายบ้านโนนเหลื่อม-บ้านหันใหญ่)	กองช่าง		✓		307,000	282,500	24,500

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
11	เสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านห้วยคา หมู่ที่ 5	เสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีตขนาดผิวทางกว้าง 5.00 ม. ระยะทาง 130.00 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 650.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต. เมืองพลกำหนด	ดำเนินการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกคอนกรีตเพื่อให้ประชาชนสัญจรได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	บ้านห้วยคา หมู่ที่ 5 (สายบ้านนายประดิษฐ์ ศรีชัย-บ้านนางเสงี่ยมแก้วดวงดี)	กองช่าง		✓		257,000	238,500	18,500
12	เสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีต บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8	เสริมผิวถนนแอสฟัลติกคอนกรีตขนาดผิวทางกว้าง 4.00 ม. ระยะทาง 200.00 ม. หนา 0.05 ม. หรือมีพื้นที่ผิวทางไม่น้อยกว่า 800.00 ตร.ม. ตามรูปแบบรายการที่ อบต. เมืองพลกำหนด	ดำเนินการก่อสร้างถนนอสฟัลติกคอนกรีตเพื่อให้ประชาชนสัญจรได้อย่างสะดวกและปลอดภัย	บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8 (สายแยกฉางข้าว-โรงเรียน)	กองช่าง		✓		316,000	291,500	24,500
รวม				-	-		-	-	3,409,000	2,700,500	708,500

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

2.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) ส่งเสริมสุขภาพของพี่น้องประชาชนให้ปลอดภัยจากโรคประจำตัว เช่น โรคเบาหวาน ความดัน โรคอ้วน โรคไต

2) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น โรคโควิด 19 โรคพิษสุนัขบ้า อหิวาห์ตกโรค เป็นต้น

(1) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการบริการแพทย์ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาลของหน่วยกู้ชีพ-กู้ภัย อบต.เมืองพล	จัดให้มีการบริการแพทย์ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาลของหน่วยกู้ชีพ-กู้ภัย อบต.เมืองพล ได้แก่ ค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน 4 คน ๆ ละ 7,500 บาท/เดือน และอีก 2 คน ๆ ละ 8,000 บาท/เดือน รวมทั้งสิ้น จำนวน 6 คน จำนวน 12 เดือน รวมทั้งค่าวัสดุอื่น ๆ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็น ฯลฯ	ดำเนินงานบริการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงบริการสาธารณสุขได้อย่างรวดเร็ว ปลอดภัยและทั่วถึง	อบต.เมืองพล	สำนักปลัด		✓		556,200	260,000	296,200
2	โครงการโรคพิษสุนัขบ้า	จัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์และให้บริการในการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	จัดกิจกรรมรณรงค์และฉีดวัคซีนให้สุนัขและแมวในเขตตำบลเมืองพล	หมู่ที่ 1 - 11 ต.เมืองพล	สำนักปลัด	✓			70,000	66,818	3,182
3	โครงการส่งเสริมกิจกรรมงานสาธารณสุข	จัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมการรณรงค์ควบคุมป้องกันโรคติดต่อต่าง ๆ การป้องกันโรคอุบัติใหม่ การติดตามเฝ้าระวังและการจัดการภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขในพื้นที่ เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ ฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น	จัดกิจกรรมรณรงค์และป้องกันควบคุมโรคติดต่อต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ตำบลเมืองพล เพื่อให้ประชาชนได้รับบริการด้านสาธารณสุขอย่างทั่วถึง	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	20,000	0	20,000

(1) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ			
					ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	
4	โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	จัดให้มีกิจกรรมการเสริมสร้างสุขภาพเชิงรุกเพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด เช่น ค่าป้ายอาหาร และเครื่องต้ม ค่าใช้จ่ายที่เป็นกิจกรรมหลักของโครงการ ฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่	จัดการประชุมคณะกรรมการ จัดกิจกรรมและรณรงค์เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	10,000	0	10,000
5	โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก ฯ บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรมรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองห้าง หมู่ 8 เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริฯ	บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8	สำนักปลัด	✓			10,000	10,000	0
6	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพิบาลในโรงเรียนและชุมชน บ้านขาด หมู่ที่ 1	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านขาด หมู่ที่ 1 เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรมรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านขาด หมู่ 1 เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริฯ	บ้านขาด หมู่ที่ 1 - 11	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0
7	โครงการพัฒนาระบบสุขภาพิบาลในโรงเรียนและชุมชน บ้านโนนเหลื่อม หมู่ที่ 7	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนเหลื่อม หมู่ที่ 7 เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ	ดำเนินการอุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนเหลื่อม หมู่ 7 เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริฯ	บ้านโนนเหลื่อม หมู่ที่ 7	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0

(1) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
		เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ									
8	โครงการพัฒนาระบบ สุขภาพในโรงเรียนและ ชุมชน บ้านหันใหญ่แม่เอี้ย หมู่ที่ 10	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหันใหญ่แม่เอี้ย หมู่ที่ 10 เพื่อดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการ พัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชน ในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านหันใหญ่แม่เอี้ย หมู่ 10 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านหันใหญ่ แม่เอี้ย หมู่ที่ 10	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0
9	โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด (To be number one) บ้านขาดอำนาจ หมู่ที่ 11	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านขาดอำนาจ หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ฯ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านขาดอำนาจ หมู่ 11 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านขาด อำนาจ หมู่ที่ 11	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0
10	โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด (To be number one) บ้านทับบา หมู่ที่ 3	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับบา หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านทับบา หมู่ 3 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านทับบา หมู่ที่ 3	สำนักปลัด	✓			10,000	20,000	0

(1) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
11	โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด (To be number one) บ้านโนนหม่น หมู่ที่ 9	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านชาดอ้านวย หมู่ที่ 11 เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรมรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้านบ้านโนนหม่น หมู่ 9 เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริฯ	บ้านโนนหม่น หมู่ที่ 9	สำนักปลัด	✓			10,000	10,000	0
12	โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็ก ฯ บ้านหญ้าคา หมู่ที่ 5	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านหญ้าคา หมู่ที่ 5 เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรมรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้านหญ้าคา หมู่ 5 เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริฯ	บ้านหญ้าคา หมู่ที่ 5	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0
13	โครงการอบรมหมอหมู่บ้านราชประสงค์ บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 4	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 4 เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรมรณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้านท่าหลวง หมู่ 4 เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริฯ	บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 4	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0

(1) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
14	โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ราชประสงค์ บ้านโนนหม่น หมู่ที่ 9	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนหม่น หมู่ที่ 9 เพื่อดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านโนนหม่น หมู่ 9 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านโนนหม่น หมู่ที่ 9	สำนักปลัด	✓			10,000	10,000	0
15	โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ราชประสงค์ บ้านหันใหญ่ หมู่ที่ 6	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหันใหญ่ หมู่ที่ 6 เพื่อดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านหันใหญ่ หมู่ 6 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านหันใหญ่ หมู่ที่ 6	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0
16	โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ราชประสงค์ บ้านตำแย หมู่ที่ 2	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านตำแย หมู่ที่ 2 เพื่อดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านตำแย หมู่ 2 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านตำแย หมู่ที่ 2	สำนักปลัด	✓			20,000	20,000	0

(1) แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
17	โครงการอบรมหมอหมู่บ้าน ราชประสงค์ บ้านทับบา หมู่ที่ 3	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับบา หมู่ที่ 3 เพื่อดำเนินกิจกรรมตาม โครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านทับบา หมู่ 3 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านทับบา หมู่ที่ 3	สำนักปลัด	✓			10,000	10,000	0
18	โครงการรณรงค์และแก้ไข ปัญหาเสพติด (To be number one) บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8 เพื่อดำเนินกิจกรรม ตามโครงการ ฯ อาทิ ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา ศักยภาพด้านสาธารณสุขของประชาชนในการ เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ การอบรม รณรงค์ การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หรือ กิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของโครงการ	ดำเนินการอุดหนุน งบประมาณให้คณะ กรรมการหมู่บ้าน บ้านหนองห้าง หมู่ 8 เพื่อดำเนินโครงการ พระราชดำริฯ	บ้านหนองห้าง หมู่ที่ 8	สำนักปลัด	✓			10,000	10,000	0
รวม				-	-		-	-	876,200	546,818	329,382

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต (ต่อ)

2.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตให้แก่ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้มีความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างป

2) ส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น

(1) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อ.พท.	จัดให้มีการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม หรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้นหรือผู้ที่มีชื่ออยู่ในทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี	ประชาชนผู้มีรายได้น้อยในเขตพื้นที่ตำบลเมืองพลได้รับการช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	20,000	0	20,000
2	โครงการขอรับสนับสนุนภารกิจของกิ่งกาชาด อ.พล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนกิ่งกาชาด อ.พล จ.ขอนแก่น ในการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจ ฯ อาทิ การบรรเทาทุกข์ ผู้ประสบสาธารณภัย การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การสงเคราะห์ผู้ยากจน ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ จำนวน 1 ครั้ง	อุดหนุนงบประมาณให้กิ่งกาชาด อ.พล เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัย	กิ่งกาชาด อ.พล	สำนักปลัด			✓	15,000	0	15,000
3	โครงการสนับสนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่น	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดขอนแก่นในการดำเนินกิจกรรมตามภารกิจ ฯ อาทิ การบรรเทาทุกข์ผู้ประสบสาธารณภัย การส่งเสริมสุขภาพอนามัยและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ฯลฯ จำนวน 1 ครั้ง	อุดหนุนงบประมาณให้กาชาดจังหวัดขอนแก่น เพื่อช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัย	กาชาด จ.ขอนแก่น	สำนักปลัด			✓	20,000	0	20,000
รวม				-	-	-	-	-	55,000	0	55,000

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความสงบ จัดระเบียบจราจร

3.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) ปรับปรุงงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนให้มีศักยภาพในการเผชิญเหตุอยู่เสมออย่างมีประสิทธิภาพ

- 2) เฝ้าระวังป้องกันที่สาธารณประโยชน์ไม่ให้ถูกบุกรุก
- 3) ปรับปรุงหน่วยกู้ชีพกู้ภัยให้มีศักยภาพในการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4) ป้องกันเฝ้าระวังจุดเสี่ยงทางจราจรในพื้นที่ไม่ให้เกิดอุบัติเหตุทางถนนจนมีความปลอดภัย
- 5) ส่งเสริม สนับสนุนการเข้าเวรยามหมู่บ้าน 11 หมู่บ้าน

(1) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรช่วงเทศกาล	จัดให้มีการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรในช่วงเทศกาลต่าง ๆ โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำป้าย ค่าจัดซื้อน้ำดื่มในการบริการประชาชนที่มารับบริการในช่วงเทศกาล	ตั้งจุดบริการประชาชนในเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	บริเวณหน้า รพ.สต. เมืองพล บ้านขาด หมู่ที่ 1	สำนักปลัด		✓		30,000	14,370	15,630
2	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการเฝ้าระวังเวรยามหมู่บ้านและตำบล ชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 หมู่ที่ 1-11 ต.เมืองพล หมู่บ้านละ 11,000 บาท ในการดำเนินงานป้องกันและรักษาความสงบเรียบร้อยภายในหมู่บ้านตามเงื่อนไขหลักเกณฑ์ที่กำหนด	อุดหนุนงบประมาณให้คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ 1-11 เพื่อตั้งตำบลชุมชนลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	หมู่ที่ 1-11 ต.เมืองพล	สำนักปลัด	✓			121,000	121,000	0

(1) แผนงานการรักษาความสงบภายใน (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
3	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	จัดให้มีการดำเนินการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนและฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น	ประชาชนที่ประสบภัย ได้รับการช่วยเหลือ	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	50,000	0	50,000
4	โครงการฝึกทบทวน อปพร.	จัดให้มีการฝึกอบรมทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวน อปพร. โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมฝึกอบรมทบทวน อปพร. จำนวน 1 รุ่น	ค่ายลูกเสือ พันธวิชาสิลฎ์ จ.ขอนแก่น	สำนักปลัด	✓			150,000	142,460	7,540
5	โครงการวัน อปพร.	จัดให้มีกิจกรรมการจัดงานวัน อปพร. ประจำปี เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี ความเป็นเอกภาพ และความเข้มแข็งในการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าป้าย ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมวัน อปพร. จำนวน 1 ครั้ง	ศูนย์ อปพร. อบต.เมืองพล	สำนักปลัด	✓			5,000	1,678	3,322
รวม				-	-		-	-	356,000	279,508	76,492

- 3.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา :
- 1) ปรับปรุงหน่วยกู้ชีพให้มีศักยภาพในการบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
 - 2) ปรับปรุงศูนย์ป้องกันยาเสพติดให้มีศักยภาพในการป้องกันภัยจากยาเสพติดตามนโยบายรัฐบาล
 - 3) จัดอบรมกฎจราจรให้กับประชาชนทุกหมู่บ้าน
 - 4) ส่งเสริม สนับสนุนการเข้าเวรยามหมู่บ้าน 11 หมู่บ้าน

(1) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จัดให้มีกิจกรรม/การอบรมการแก้ไขปัญหายาเสพติดให้แก่ประชาชน ผู้นำ ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในเขตพื้นที่ โดยใช้จ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริหารวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเสียง เต็นท์ เเวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	จัดกิจกรรมอบรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในเขตพื้นที่ตำบลเมืองพล จำนวน 1 ครั้ง	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	30,000	0	30,000
รวม						-	-	-	30,000	0	30,000

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

- 4.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) ส่งเสริมสนับสนุนให้หมู่บ้าน/ชุมชนอนุรักษ์รักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและสถานที่ต่าง ๆ ในตำบลให้เป็นตำบลน่าอยู่
 2) ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของหมู่บ้าน/ชุมชนในการควบคุมและกำจัดมลพิษ มลภาวะ ที่มีผลต่อสุขภาพอนามัยและคุณภาพชีวิตของประชาชน

(1) แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการจัดหางักขะมูลฝอย	จัดหางักขะมูลฝอยเพื่อรองรับขยะภายในหมู่บ้าน/ตำบล ตามจำนวนและจุดที่กำหนด	จัดหางักขะ จำนวน 22 ใบ	ม.1 - 11 ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	20,000	0	20,000
2	โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	จัดให้มีกิจกรรมการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการ ฯ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะ จำนวน 1 ครั้ง	ม.1 - 11 ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	10,000	0	10,000
รวม				-	-		-	-	30,000	0	30,000

4.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) ส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมของหมู่บ้าน/ชุมชนในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขับเคลื่อนกิจกรรมต่าง ๆ ที่มุ่งสู่การ

2) ปรับปรุงพัฒนาและอนุรักษ์แหล่งน้ำ

3) บริหารจัดการเพื่อคุ้มครองอนุรักษ์พัฒนา รักษาพันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ และความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่

(2) แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.เมืองพล	จัดให้มีการดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณ อบต.เมืองพล โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าพันธุ์ไม้ วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น	ปรับปรุงภูมิทัศน์ อบต.เมืองพล เพื่อให้เกิดความสวยงาม	อบต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	50,000	0	50,000
2	โครงการปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณประโยชน์	จัดให้มีกิจกรรมการปลูกต้นไม้ หรือการฟื้นฟูป่าในพื้นที่สาธารณประโยชน์ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว ในเขตพื้นที่ ลดภาวะโลกร้อน โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพันธุ์ไม้ ค่าวัสดุต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง	ดำเนินกิจกรรมปลูกต้นไม้ในพื้นที่สาธารณประโยชน์ เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียว จำนวน 1 ครั้ง	พื้นที่สาธารณประโยชน์ ใน ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	5,000	0	5,000
3	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ	จัดให้มีกิจกรรมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ เพื่ออนุรักษ์ต้นไม้ในพื้นที่สาธารณประโยชน์ โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าพันธุ์ไม้ วัสดุต่าง ๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น	ดำเนินกิจกรรมการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จำนวน 1 ครั้ง	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	10,000	0	10,000

(2) แผนงานการเกษตร (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
4	ขุดลอกทางระบายน้ำและ กำจัดวัชพืช	ขุดลอกทางระบายน้ำและกำจัดวัชพืช ริมถนน ทางหลวงหมายเลข 2 และริมถนนทางหลวง หมายเลข 2440 โดย 1) ขุดลอกทางระบายน้ำและกำจัดวัชพืชริม ถนนทางหลวงหมายเลข 2 ด้านทิศ ตะวันออก (ช่วงแยกคุ้มหนองแวง-บ้าน ท่าหลวง) ความยาวรวมไม่น้อยกว่า 339.00 เมตร 2) ขุดลอกทางระบายน้ำและกำจัดวัชพืช ริม ถนนทางหลวงหมายเลข 2 ด้านทิศตะวันตก (ช่วงการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค) ความยาว ไม่น้อยกว่า 500.00 เมตร 3) ขุดลอกทางระบายน้ำและกำจัดวัชพืช ริม ถนนทางหลวงหมายเลข 2440 (ช่วงบ้าน ตำแย-ลำห้วยตำแย) ความยาวรวมไม่น้อย กว่า 145.00 เมตร	ดำเนินการขุดลอกทาง ระบายน้ำและกำจัด วัชพืช เพื่อลดปัญหา น้ำท่วมขัง	บ้านท่าหลวง หมู่ที่ 4 บ้านตำแย หมู่ที่ 2	กองช่าง			✓	64,200	0	64,200
รวม				-	-		-	-	129,200	0	129,200

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) สนับสนุนและส่งเสริมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนให้ได้มาตรฐาน เน้นคุณภาพ มีประสิทธิภาพ

2) ส่งเสริมการพัฒนาการเรียนการสอนเด็ก การอบรมเลี้ยงดู จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและเตรียมความพร้อมแก่เด็กปฐมวัย

3) ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการศึกษาที่ทันสมัย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทางการศึกษา

(1) แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการค่ายเยาวชนวัยใสใสใจทำดี	จัดกิจกรรมหรือการอบรมค่ายเยาวชนวัยใสใสใจทำดี โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 1 ครั้ง ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมหรือการอบรมค่ายเยาวชนวัยใสใสใจทำดี จำนวน 1 ครั้ง	อบต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ			✓	50,000	0	50000
2	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายค่าอาหารว่าง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 1 ครั้ง	อบต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ	✓			80,000	79928	72
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพล	เบิกหักผลึกส่งเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ ศพต.อบต.เมืองพล ดังนี้ 1) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 55 คน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 358,825 บาท	สนับสนุนงบประมาณให้กองการศึกษาฯ เพื่อดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา และดำเนินกิจกรรมต่างๆ	ศพต.อบต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		358,825	184,000	
		2) ค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี จำนวน 55 คน อัตราคนละ 1,734 บาท/ปี		ศพต.อบต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		95,370	95,370	0

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพล (ต่อ)	3) ค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 25 คน อัตราคนละ 200 บาท/ปี	สนับสนุนงบประมาณให้ ให้กองการศึกษา เพื่อดำเนินการบริหาร จัดการสถานศึกษา และ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ	ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		5,000	5,000	0
		4) ค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี จำนวน 25 คน อัตราคนละ 290 บาท/ปี		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		7,250	7,250	0
		5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 325/ บาท/ปี		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		8,125	8,125	0
		6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 438/ บาท/ปี		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		10,950	10,950	0
		7) โครงการวิทยาศาสตร์ตัวน้อย		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		1,000	1,000	0
		8) โครงการวันแม่		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		8,000	8,000	0
		9) โครงการวันไหว้ครู		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		1,000	1,000	0
		10) โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		1,000	1,000	0
		11) โครงการวันเข้าพรรษา		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		1,000	1,000	0
		12) โครงการวันลอยกระทง		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		1,000	1,000	0
		13) โครงการส่งเสริมสุขภาพชีวิตตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง		ศพด.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		5,000	5,000	0

(1) แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษาให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพล (ต่อ)	14) โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม	สนับสนุนงบประมาณ ให้กองการศึกษาฯ เพื่อดำเนินการบริหาร จัดการสถานศึกษา และ ดำเนินกิจกรรมต่างๆ	ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		5,000	5,000	0
		15) โครงการแหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		10,000	10,000	0
		16) โครงการประกันคุณภาพภายใน		ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		3,000	3,000	0
		17) โครงการเยี่ยมบ้าน		ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		1,000	1,000	0
		18) โครงการกีฬาสัมพันธ์		ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		30,000	30,000	0
		19) โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน		ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		5,000	5,000	0
		20) โครงการผู้ปกครองอาสาส่งเสริมการ เรียนรู้และพัฒนา		ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		3,000	3,000	0
		21) โครงการรายงานผลพัฒนาการผู้เรียน		ศพต.อบต. เมืองพล	กองการศึกษาฯ		✓		15,000	15,000	0

(1) แผนงานการศึกษา (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
4	อาหารเสริม (นม)	จัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.เมืองพล และสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 3 (สพฐ.) ดังนี้ 1) ศพด.อบต.เมืองพล จำนวน 260 วัน 2) ร.ร.ชุมชนบ้านขาด จำนวน 260 วัน 3) ร.ร.บ้านทับบา จำนวน 260 วัน 4) ร.ร.บ้านหญ้าคา จำนวน 260 วัน 5) ร.ร.บ้านหันใหญ่ จำนวน 260 วัน	เด็กเล็กของ ศพด.อบต.เมืองพล และเด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลเมืองพล ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วนทุกคน	ศพด.อบต.เมืองพล ร.ร.ชุมชนบ้านขาด ร.ร.บ้านทับบา ร.ร.บ้านหญ้าคา ร.ร.บ้านหันใหญ่	กองการศึกษา	✓			1,222,590	639,815.04	58,274.96
5	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนในการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่นักเรียนระดับอนุบาลถึงประถมศึกษาปีที่ 6 ของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาขอนแก่น เขต 3 (สพฐ.) จำนวน 4 แห่ง จำนวน 520 คน จำนวน 200 วัน	เด็กนักเรียนในพื้นที่ตำบลเมืองพล ได้รับประทานอาหารกลางวันครบถ้วนตามหลักโภชนาการ	ร.ร.ชุมชนบ้านขาด ร.ร.บ้านทับบา ร.ร.บ้านหญ้าคา ร.ร.บ้านหันใหญ่	กองการศึกษา		✓		2,496,000	1,093,300	1,402,700
รวม				-	-		-	-	4,424,111	#####	#####

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น (ต่อ)

5.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณีภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีของชุมชน/ส่งเสริมอนุรักษ์งานประเพณีที่สำคัญในรอบปี

2) ส่งเสริม สนับสนุนการออกกำลังกายของเยาวชน/ประชาชน เพื่อสุขภาพอนามัยที่ดี และห่างไกลจากยาเสพติด

(2) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดประชาชนทั่วไป	จัดให้มีการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดของ อบต. เมืองพล โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อค่าจัดสถานที่ในการจัดการแข่งขันกีฬา ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น 1 ครั้ง	จัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดในพื้นที่ตำบลเมืองพล จำนวน 1 ครั้ง	สนามกีฬา อบต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ	✓			300,000	299,686.92	313.08
2	สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาหมู่บ้าน	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อสนับสนุนอุปกรณ์กีฬาหมู่บ้านในเขตพื้นที่ อบต.เมืองพล เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนออกกำลังกาย จำนวน 1 ครั้ง	จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาให้หมู่บ้าน จำนวน 11 หมู่บ้าน	ม.1 - 11 ต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ	✓			90,000	89,950	50
3	โครงการส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา "กิจกรรมหล่อเทียนพรรษา"	จัดให้มีกิจกรรมการส่งเสริม ทำนุบำรุงศาสนา "กิจกรรมหล่อเทียนพรรษา" ภายในตำบลเมืองพล โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อค่าป้าย ค่าซีดี วัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมหล่อเทียนพรรษา เพื่อทำนุบำรุงศาสนา จำนวน 1 ครั้ง	วัดศรีบุญเรือง บ้านขาด ม.1	กองการศึกษาฯ			✓	100,000	0	100,000
4	โครงการสืบสาน/ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	จัดให้มีกิจกรรมการสืบสาน/ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรม/ประเพณีท้องถิ่นภายในตำบลเมืองพล โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมสืบสาน/ส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น จำนวน 1 ครั้ง	ต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ	✓			130,000	0	130,000

(2) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
5	โครงการสืบสานประเพณีไหว้ พระเจ้าใหญ่ บุญกุ่มข้าวใหญ่ ตำบลเมืองพล	จัดให้มีกิจกรรมสืบสานประเพณีไหว้พระเจ้า ใหญ่ บุญกุ่มข้าวใหญ่ตำบลเมืองพล โดยใช้จ่าย งบประมาณเพื่อค่าป้าย ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม วัสดุอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมสืบสาน ประเพณีไหว้พระเจ้า ใหญ่ บุญกุ่มข้าวใหญ่ จำนวน 1 ครั้ง	วัดศรีบุญเรือง บ้านขาด ม.1	กองการศึกษาฯ	✓			30,000	24,728	5,272
6	โครงการสืบสานวัฒนธรรม ประเพณีวันลอยกระทง	จัดให้มีกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมประเพณีวัน ลอยกระทงประจำปี โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อ เป็นค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม วัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรมวันลอยกระทง ในพื้นที่ตำบลเมืองพล จำนวน 1 ครั้ง	อบต.เมืองพล	กองการศึกษาฯ	✓			200,000	199,518.75	481.25
รวม				-	-		-	-	820,000	613,883.67	236,116.33

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมการลงทุน

6.1 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา.....-.....

(1) แผนงาน.....-.....

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
-	-	-	-	-	-						
รวม				-	-	-	-	-			

7. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ

7.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

2) จะปรับปรุงงานภารกิจถ่ายโอนจากรัฐบาล สามารถให้บริการสาธารณะแทนรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(1) แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	สมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนด	สมทบกองทุนประกันสังคมทุกเดือน	อบต.เมืองพล	กองคลัง		✓		70,000	38,718	31,282
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	สมทบกองทุนเงินทดแทนเพื่อให้ความคุ้มครองพนักงานจ้าง กรณีประสบอันตราย เจ็บป่วย ถึงแก่ความตาย หรือสูญหายเนื่องจากการทำงานให้แก่ อบต.เมืองพล โดยจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทน 1 ครั้งต่อปี ค่ารวมในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างพนักงานจ้างโดยประมาณทั้งปี (เดือนมกราคม-ธันวาคม)	สมทบกองทุนทดแทนจำนวน 1 ครั้งต่อปี	อบต.เมืองพล	กองคลัง		✓		4,500	1,913	2,587
3	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุ ที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้สูงอายุได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการดำรงชีพทุกเดือน	สำนักปลัด	ผู้สูงอายุ ม.1-11 ต.เมืองพล		✓		8,372,585	4,392,600	3,979,985
4	เบี้ยยังชีพความพิการ	จ่ายเงินเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ผู้พิการได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการดำรงชีพทุกเดือน	ผู้พิการในเขตพื้นที่ ต.เมืองพล	สำนักปลัด		✓		2,260,960	1,191,200	1,069,760

(1) แผนงานงบกลาง (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
5	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิรับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน	ผู้ป่วยเอดส์ได้รับเงินสงเคราะห์เพื่อการดำรงชีพทุกเดือน	ผู้ป่วยเอดส์ในเขตพื้นที่ ต.เมืองพล	สำนักปลัด		✓		18,000	9,000	9,000
6	เงินสำรองจ่าย	ดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณในกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม	ประชาชนในเขตพื้นที่ที่มีความเดือดร้อนได้รับการช่วยเหลือเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน	สำนักปลัด ต.เมืองพล			✓		231,000	10,000	221,000
7	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ของพนักงานส่วนตำบลในสังกัดตามระเบียบที่กำหนด ฯ โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภท ตามข้อบัญญัติ ฯ ยกเว้นประเภทพันธบัตรเงินกู้เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุนมารวมคำนวณในอัตราร้อยละ 2	สมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบข.) จำนวน 1 ครั้งต่อปี	สำนักปลัด ต.เมืองพล		✓			472,295	342,895.78	129,399.22
8	สมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น	จ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามกฎหมายว่าด้วยหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำนวน 1 ครั้ง	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.เมืองพล จำนวน 1 ครั้งต่อปี	กองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ อบต.เมืองพล	สำนักปลัด	✓			110,000	110,000	0
รวม				-	-		-	-	11,539,340	#####	#####

7.2 กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา : 1) การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

2) จะปรับปรุงงานภารกิจถ่ายโอนจากรัฐบาล สามารถให้บริการสาธารณะแทนรัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(2) แผนงานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น กรณีการจัดการเลือกตั้งแทนตำแหน่งที่ว่าง โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง การจัดประชุมที่เกี่ยวกับการเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัตรเลือกตั้ง ค่าจัดสถานที่ ค่าไฟฟ้าและค่าทำความสะอาดหน่วยเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	จัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่น แทนตำแหน่งว่าง	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	20,000	0	20,000
2	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน	จัดให้มีการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลในองค์กร โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น	ผู้บริหาร พนักงาน ผู้นำชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาศักยภาพ	สำนักปลัด	อบต.เมืองพล	✓			450,000	444,232	5,768
3	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ	จัดให้มีกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ	ผู้สูงอายุได้รับการพัฒนาศักยภาพ	สำนักปลัด	อบต.เมืองพล			✓	40,000	0	40,000

(2) แผนงานบริหารทั่วไป (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
4	โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน	จัดให้มีกิจกรรม/การอบรมเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	20,000	0	20,000
5	เงินอุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลโจดหนองแก	อุดหนุน อบต.โจดหนองแกตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอพล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	อุดหนุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายของศูนย์ปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชน	อบต.โจดหนองแก	สำนักปลัด	✓			16,000	16,000	0
6	โครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณตามแผนการดำเนินงานรัฐพิธี	อุดหนุนที่ทำการปกครอง อ.พล ตามโครงการขอรับสนับสนุนงบประมาณตามแผนการดำเนินงานรัฐพิธีอำเภอพล จังหวัดขอนแก่น	อุดหนุนที่ทำการปกครองเพื่อจัดงานรัฐพิธี	ที่ทำการปกครองอำเภอพล	สำนักปลัด	✓			10,000	10,000	0
7	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี	จัดทำแผนที่ภาษีของ อบต.เมืองพล โดยใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเป็นค่าจ้างเหมาการจัดทำแผนที่ภาษี ฯลฯ	ระบบแผนที่ภาษีของ อบต.เมืองพล	อบต.เมืองพล	กองคลัง			✓	200,000	0	200,000
รวม				-	-		-	-	756,000	470,232	285,768

(3) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	โครงการ อบต.พบประชาชน และให้บริการนอกสถานที่	จัดกิจกรรม อบต.พบประชาชน หรือการ ให้บริการนอกสถานที่ อาทิ กิจกรรมการให้ ความรู้ด้านกฎหมายสำหรับใช้ในชีวิตประจำวัน หรือที่เกี่ยวกับชุมชน หมู่บ้านหรือท้องถิ่น การ บริการข้อมูลด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ หมู่บ้าน อาทิ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ฯลฯ จำนวน 1 ครั้ง	จัดกิจกรรม อบต. พบประชาชน เพื่อให้ ประชาชนได้แสดงความ คิดเห็น ข้อเสนอ ปัญหา อุปสรรค เพื่อพัฒนา ท้องถิ่น จำนวน 1 ครั้ง	บ้านหันใหญ่ หมู่ที่ 6 บ้านหันใหญ่ แม่เอี้ย หมู่ที่ 10 ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	11,000	0	11,000
2	โครงการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	จัดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำ ประชาคมหมู่บ้าน ตำบล การส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน หรือสนับสนุนการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละระดับ อาทิ ค่าป้าย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ หรือรายจ่าย อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	จัดกิจกรรมเพื่อรับทราบ ข้อเสนอ ปัญหา อุปสรรค เพื่อพัฒนา ท้องถิ่น จำนวน 1 ครั้ง	ต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	7,000	0	7,000
3	โครงการให้ความรู้ทาง กฎหมายแก่ประชาชน	จัดให้มีกิจกรรม/การอบรมให้ความรู้ทาง กฎหมายแก่ประชาชน โดยใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุเครื่อง เขียนและอุปกรณ์ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ เอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร และค่าใช้จ่าย อื่น ๆ ที่จำเป็น จำนวน 1 ครั้ง	ผู้นำ ประชาชนมีความ รู้ทางกฎหมายที่นำ ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	อบต.เมืองพล	สำนักปลัด			✓	20,000	0	20,000
รวม				-	-	-	-	-	38,000	0	38,000

(4) แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ		
						ดำเนินการแล้วเสร็จ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ที่ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	ซ่อมแซมห้องน้ำสนามกีฬา อบต.เมืองพล	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำสำหรับบริการประชาชนของ อบต.เมืองพล จำนวน 1 แห่ง รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ห้องน้ำสนามกีฬา สามารถใช้งานได้ ตามปกติ	สนามกีฬา อบต.เมืองพล	กองช่าง			✓	120,000	0	120,000
2	ต่อเติมหลังคาข้างห้องประชุมสภา ฯ อบต.เมืองพล	ต่อเติมหลังคาข้างห้องประชุมสภา อบต.เมืองพล จำนวน 1 ครั้ง รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่ อบต.เมืองพลกำหนด	ผู้เข้าร่วมประชุมและประชาชนมีความสะดวก และมีที่จอดรถเพิ่มขึ้น	ที่ทำการ อบต.เมืองพล	กองช่าง	✓			190,000	0	190,000
รวม				-	-		-	-	310,000	0	310,000

ปัญหาและอุปสรรค

ในช่วงต้นปีงบประมาณ หน่วยงานมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะดำเนินการตามแผนการดำเนินงาน จึงจำเป็นต้องดำเนินการกิจกรรม/โครงการที่เร่งด่วนและจำเป็นก่อน

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี