****

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**เรื่อง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖4**

**.........................................................**

ด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล ได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนปฏิบัติ

การประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในคราวการประชุม ครั้งที่2/๒๕๖3 เมื่อวันที่ 30 กันยายน ๒๕๖3 แล้ว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล นับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖3 เป็นต้นไป

 ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 25๖3

ลงชื่อ

(นางสุมาลี วงษ์จริยะจรรยา)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล

**ส่วนที่ ๑**

**คำแถลงแผนปฏิบัติการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4**

**ของ**

**ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

**คำแถลงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ**

**ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4**

เรียน ประธานกรรมการฯ และกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล

อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น

### บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น จะได้เสนอร่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 ต่อคณะกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น จึงขอแถลงให้ท่านประธานและกรรมการสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการแนวนโยบายการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 ดังต่อไปนี้

1. สถานการณ์คลัง

๑.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕62 ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕62 องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพลมีสถานะทางการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร ทั้งสิ้น จำนวน 604,185.27 บาท

๑.๑.๒ เงินรายได้สะสม ทั้งสิ้น จำนวน 702,699.78 บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้ จำนวน...-...โครงการ เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน - บาท

1. การบริหารงบประมาณในปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2562) และปีปัจจุบัน

๒.๑ รายรับจริง ทั้งสิ้น จำนวน 604,185.27 บาท

๒.๒.1 เงินที่ได้จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 630,800.00 บาท

ตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ดังนี้

(ก) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจากการ จำนวน 601,260.00 บาท

จัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 390,700.00 บาท

2. ค่าเงินรายหัวนักรียน จำนวน 113,900.00 บาท

3. เงินพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน 36,160.00 บาท

-ค่าหนังสือเรียน

-ค่าอุปกรณ์การเรียน

-ค่าเครื่องแบบนักเรียน

-ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

(ข) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณ จำนวน 60,500.00 บาท

ให้สถานศึกษาเป็นค่า ดังนี้

1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน - บาท

2. ค่าเงินรายหัวนักรียน จำนวน - บาท

3. เงินพัฒนาการจัดการศึกษา จำนวน - บาท

4. ค่าใช้จ่ายอื่น จำนวน 60,500.00 บาท

๒.๒.2 รายได้ที่จัดหาเอง จำนวน 2,925.27 บาท

๑) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา จำนวน - บาท

2) เงินที่ได้จากการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน - บาท 3) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษาหรือ จำนวน - บาท

ค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ

4) เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรรม หรือ จำนวน - บาท

การจำหน่ายสิ่งของ

5) เงินที่ได้จากทรัพย์สินของสถานศึกษา จำนวน - บาท

6) ดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 2,925.27 บาท

7) รายได้อื่นๆ ตามที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จำนวน - บาท

หรือตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดฯ

**๒.๒ รายได้**

| **รายได้** | **รับจริงปี ๒๕62** | **ประมาณการปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1. เงินที่ได้จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณ ให้สถานศึกษา**  **(ก) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจากการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา**  1) ค่าอาหารกลางวัน  2) ค่าเงินรายหัวนักรียน  3) เงินพัฒนาการจัดการศึกษา  **(ข) เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา**  1) ค่าอาหารกลางวัน  2) ค่าเงินรายหัวนักรียน  3) เงินพัฒนาการจัดการศึกษา  4) เงินค่าใช้จ่ายอื่นๆ  **(2) รายได้ที่จัดหาเอง**  1) เงินที่มีผู้อุทิศให้แก่สถานศึกษา  2) เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น  3) เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษาหรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามแนวทางที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด  4) เงินที่ได้จาการรับจ้าง การแสดง หรือกิจกรร หรือจากการจำหน่ายสิ่งของ  5) เงินที่ได้จากทรัพยิ์สินของสถานศึกษา  6) ดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา  7) รายได้อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ หรือตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้เป็นรายได้ของสถานศึกษา | 399,100.00  113,900.00  36,160.00  -  -  -  60,500.00  **-**  -  -  -  -  2,925.27  - | 392,000.00  136,000.00  46,330.00  -  -  -  64,500.00  -  49,000.00  -  -  -  3,000.00  - |  |
| **รวม** | **612,585.27** | **690,830** |  |

* 1. **รายจ่ายตามยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา**

| **ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา** | **จ่ายจริง ปี ๒562** | **ประมาณการ ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **ยุทธศาสตร์ที่ 1** การพัฒนาผู้เรียนทั้ง 4 ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |  |  |  |
| **แนวทางการพัฒนา 1.1** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้ครบทั้ง 4 ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |  |  |  |
| 1. โครงการวิทยาศาสตร์ตัวน้อย | 1,000.00 | 1,000.00 |  |
| 1. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี   ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 8,432.00 | 17,630.00 |  |
| 1. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5 ปี) | 9,000 | 12,300.00 |  |
| **แนวทางการพัฒนา 1.2** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนา ปลูกฝังและส่งเสริมค่านิยมหลัก 12 ประการ |  |  |  |
| 1. โครงการวันแม่ | 8,000.00 | 8,000.00 |  |
| 1. โครงการวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ | 1,000 | 1,000.00 |  |
| 1. โครงการวันไหว้ครู | 432.00 | 500.00 |  |
| 1. โครงการวันเข้าพรรษา | 932.00 | 1,000.00 |  |
| 1. โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตตามหลักเศรษฐกิจ   พอเพียง | 1,000.00 | 1,000.00 |  |

| **ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา** | **จ่ายจริง ปี ๒562** | **ประมาณการ ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** |
| --- | --- | --- | --- |
| **แนวทางการพัฒนา 1.3** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขอนามัยและความปลอดภัยสำหรับเด็ก |  |  |  |
| 1. โครงการส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขภายใน   ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 19,973.00 | - |  |
| 1. โครงการอาหารกลางวันนักเรียน | 328,731.00 | 392,000.00 |  |
| 1. โครงการคัดกรอง ตรวจประเมินและติดตามพัฒนาการเด็กแล็กของ ศพด. | - | 6,000.00 |  |
| 1. โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากในเด็กเล็ก ของ ศพด. | - | 6,000.00 |  |
| 1. โครงการเฝ้าระวังโรคติดต่อใน ศพด. | - | 12,000.00 |  |
| **แนวทางการพัฒนา 1.4** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดกิจกรรมโครงการพิเศษ |  |  |  |
| 1. โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปลอดขวดนม/ขนมกรุบ   กรอบ | 1,000.00 | - |  |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบบสื่อเทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัย |  |  |  |
| **แนวทางการพัฒนา 2.1** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนการจัดหาสื่อการจัดการเรียนการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย |  |  |  |
| 1. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 113,900.00 | 136,000.00 |  |
| 1. ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5ปี) | 6,000 | 8,200.00 |  |
| 1. ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (3-5ปี) | 6,000 | 8,200.00 |  |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๓** ยุทธศาสตร์การพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐานและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |  |  |  |
| **แนวทางการพัฒนา 3.1** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐาน |  |  |  |
| - | - | - |  |
| **แนวทางการพัฒนา 3.2** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |  |  |  |
| 1. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญา   ท้องถิ่นภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 5,000.00 | 12,000.00 |  |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่น |  |  |  |
| **แนวทางการพัฒนา 4.1** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |  |  |  |
| 1.โครงการประกันคุณภาพภายใน | 4,358.50 | 7,000.00 |  |
| 2.โครงการพัฒนาทักษะการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรท้องถิ่น และหลักสูตรตามนโยบายของรัฐ | - | - |  |
| **ยุทธศาสตร์ที่ ๕** ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพครู |  |  |  |
| **แนวทางการพัฒนา 5.1** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ |  |  |  |
| - | - | - |  |
| **ยุทธศาสตร์ที่ 6** ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาโดยเน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (School-Base Management : SBM) |  |  |  |
| **แนวทางพัฒนาที่ 6.1** กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ผู้ปกครอรงและชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา |  |  |  |
| 1.โครงการกีฬาสีสัมพันธ์ | 15,000.00 | 15,000.00 |  |
| 2.โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน | 2,882.00 | 3,000.00 |  |
| 3.โครงการรายงานผลพัฒนาการผู้เรียน | 15,000.00 | 15,000.00 |  |
| 4.โครงการพัฒนาสถานศึกาปฐมวัย | - | 25,000.00 |  |
| **แนวทางพัฒนาที่ 6.2** แนวทางการพัฒนส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก |  |  |  |
| 1.กิจกรรมประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ หรือผู้ปกครอง | - | 3,000.00 |  |
| **รวมรายจ่ายทั้งสิ้น** | **547,640.50** | **690,830.00** |  |

**ส่วนที่ ๒**

**แผนปฏิบัติการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4**

**ของ**

**ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

**บันทึกหลักการและเหตุผล**

**ประกอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

**หลักการ**

รายจ่ายทั้งสิ้น ยอดรวม 690,830.- บาท

แยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา ได้ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๔ ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**ยอดรวม 458,430.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบบสื่อเทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัย

**ยอดรวม 152,400.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓**  ยุทธศาสตร์การพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐานและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น **ยอดรวม 12,000.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน **ยอดรวม 7,000.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่** ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ **ยอดรวม - บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่** ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนามีส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาโดยเน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(School-Base Management : SBM) **ยอดรวม 61,000.- บาท**

**เหตุผล**

เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามนโยบายคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และคณะผู้บริหารศูนย์ ที่ได้วางแผนไว้ตามแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 จึงได้เสนอร่างแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 เพื่อคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเห็นชอบต่อไป

**แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4**

**ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

โดยที่เป็นการสมควรจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ข้อ 11 เงินรายได้ที่สถานศึกษาได้รับให้ใช้จ่ายตามภารกิจของสถานศึกษา ให้จัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรม บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการ และให้หัวหน้าสถานศึกษาประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ นี้ เรียกว่า แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4

ข้อ ๒ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ นี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖4 เป็นต้นไป

ข้อ ๓ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4 เป็นจำนวน รวมทั้งสิ้น **690,830.-** บาท (หกแสนเก้าหมื่นแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน) โดยแยกรายละเอียดตามยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาได้ดังนี้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑** ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๔ ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**ยอดรวม 458,430.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒** ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบบสื่เทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัย

**ยอดรวม 152,400.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓**  ยุทธศาสตร์การพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐานและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น **ยอดรวม 12,000.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔** ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน **ยอดรวม 7,000.- บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่** ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพ **ยอดรวม - บาท**

**ยุทธศาสตร์ที่** ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนามีส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาโดยเน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(School-Base Management : SBM) **ยอดรวม 61,000.- บาท**

ข้อ ๔ การเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบ ให้เป็นไปตามระเบียบระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(ลงชื่อ)

(นางสุมาลี วงษ์จริยะจรรยา)

หัวหน้าสถานศึกษา

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล

**ส่วนที่ ๓**

**รายละเอียดประกอบแผนปฏิบัติการ**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4**

**ของ**

**ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

**ประมาณการรายได้ของสถานศึกษา**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4**

**ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

***ประมาณการรายได้ รวมทั้งสิ้น 690,830.- บาท***

**1.** **เงินรายได้ที่ได้จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา**

**(ก) เงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจากการจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปและตั้ง**

**งบประมาณให้สถานศึกษา**   
 1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 392,000.- บาท คำชี้แจงประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากจำนวนนักเรียนลดลง จึงประมาณการไว้น้อยกว่าที่ได้รับจริง

2. ค่าเงินรายหัวนักเรียน จำนวน 136,000.- บาท คำชี้แจงประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากจำนวนเด็กลดลง จึงประมาณการไว้น้อยกว่าที่ได้รับจริง

3. เงินพัฒนาการจัดการศึกษา มี 4 รายการ ดังนี้

3.1) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8,200.- บาท

3.2) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 8,200.- บาท

3.3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 12,300.- บาท

3.4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 17,630.- บาท

คำชี้แจงประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากจำนวนเด็กลดลง จึงประมาณการไว้น้อย

กว่าที่ได้รับจริง

**(ข) เงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา**

1. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามโครงการ จำนวน 64,500.- บาท คำชี้แจงประมาณการไว้มากกว่าปีที่ผ่าน

มา เนื่องจากได้รับการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานต้นสังกัดเพิ่มขึ้น จึงประมาณการไว้มากกว่าที่ได้รับจริง

1. **รายได้ที่จัดหาเอง**
2. เงินที่มีผู้อุทิศให้สถานศึกษา จำนวน – บาท คำชี้แจง คำชี้แจง ประมาณการไว้น้อยกว่าปีที่ผ่านมา

เนื่องจากเปลี่ยนประเภทของเงินรายได้จากกองทุนหลักประกันสุขภาพไปอยู่ในเงินรายได้ที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จึงไม่ปรากฏงบประมาณในข้อนี้

1. เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น จำนวน 49,000.- บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้

มากกว่าปีที่ผ่านมาเนื่องจากได้รับงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลเมืองพลเพิ่มขึ้น จึงประมาณการไว้มากกว่าที่ได้รับจริง

1. เงินที่ได้จากการเรียกเก็บเป็นค่าบำรุงการศึกษาหรือค่าเรียนนอกเหนือจากหลักสูตรการศึกษาขั้น

พื้นฐาน ตามแนวทางที่อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้งอถิ่นกำหนด จำนวน – บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

1. เงินที่ได้จากการรับจ้าง การแสดงหรือกิจกรรม หรือจากการจำหน่ายสิ่งของ จำนวน - บาท

คำชี้แจงประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

1. เงินดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน 3,0๐๐ บาท คำชี้แจงประมาณการไว้มากกว่า

ปีที่ผ่านมาเนื่องจากมีเงินรับฝากเพิ่มมากขึ้น จึงประมาณการไว้มากกว่าที่ได้รับจริง

1. รายได้อื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด ระเบียบ ข้อบังคับ หรือตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดให้เป็น

รายได้ของสถานศึกษา จำนวน - บาท คำชี้แจง ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา

**รายละเอียดรายจ่ายของสถานศึกษา  
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

***รายจ่ายตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ตั้ง 690,430.- บาท แยกเป็น***

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยอดรวม 458,430.- บาท**

ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๔ ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

**แนวทางการพัฒนา** 1.1 กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้ครบทั้ง 4 ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. โครงการวิทยาศาสตร์ตัวน้อย | 1,000 | 1,๐๐๐ | งบจัดสรร | นางสาวจีระภา ทองรุ่ง |
| 1. โครงการกิจกรรมพัฒนา   ผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี  ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 13,760 | 17,630 | งบอุดหนุนทั่วไป | นางสาวรัชนี  กดนอก |
| 1. โครงการสนับสนุนค่า   เครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย(อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 9,600 | 12,300 | งบอุดหนุนทั่วไป | นางสาวจีระภา ทองรุ่ง |
| **รวมรายจ่าย** | **24,360** | **30,930** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

๑.เพื่อให้นักเรียนได้มีทักษะในการสืบค้นหาความรู้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ

2.เพื่อให้นักเรียนมีพัฒนาการทั้ง 4 ด้าน อย่างเต็มตามศักยภาพ

3.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้มีเครื่องแบบนักเรียนครบทุกคนอย่างมีคุณภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

**งานที่ทำ**

1. โครงการวิทยาศาสตร์ตัวน้อย

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะการค้นหาคำตอบด้วยตนเอง เช่น

การสำรวจสิ่งมีชีวิต การปลูกถั่วงอก และการทดลองอื่นๆ โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

1. โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย อายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 1636 ลงวันที่ 23 เมษายน 2562 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) เพิ่มเติม โดยกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ออกเป็น 4 กิจกรรม ดังนี้

2.1) กิจกรรมวิชาการ จัดเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียนปกติ

เช่น กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนด้านประชาธิปไตย ด้านการแก้ปัญหา ด้านการคิดวิเคราะห์ โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม

ค่านิยมที่ดีงามและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ปลูกฝังความมีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงานกตัญญู โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

* 1. กิจกรรมทัศนศึกษา โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติและท้องถิ่น

และ/หรือ ทัศนศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อเพิ่มเติมการเรียนในห้องเรียน โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

* 1. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) เป็นกิจกรรม

การให้บริการ ICT/บริการคอมพิวเตอร์แก่ผู้เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ สำหรับเด็กให้เด็กเรียนรู้ผ่านบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน การส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะง่าย การวาดภาพ เป็นต้น โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย 40 ชั่วโมง/คน/ปี

1. จัดหาเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

แนวทางการดำเนินงาน เพื่อจัดหาเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก อัตราคนละ 300 บาท/ปี ประมาณการที่ 32 คน ตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 1636 ลงวันที่ 23 เมษายน 2562 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) เพิ่มเติม โดยกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณเกี่ยวกับการจัดหาเครื่องแบบนักเรียน กล่าวคือ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จ่ายเงินสด** ให้กับผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้อเครื่องแบบผู้เรียน คนละ 2 ชุด กรณีต้องใช้เครื่องแบบผู้เรียนที่แตกต่างไปจากเครื่องแบบปกติและราคาสูงกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร อาจจัดซื้อได้เพียง 1 ชุด และหากมีเครื่องแบบปกติเพียงพอแล้ว อาจนำเงินที่ได้รับไปจัดซื้อเข็มขัด รองเท้า ถุงเท้า ชุดกีฬา/อุปกรณ์การเรียน ที่จำเป็นได้ ให้แต่งตั้งผู้จ่ายเงินสด อย่างน้อย 2 คน ซึ่งผู้ปกครองสามารถนำเงินไปซื้อชุดได้จากสหกรณ์ร้านค้า ชุมชน กลุ่มแม่บ้าน หรือตัดเย็บเอง และส่งใบเสร็จรับเงินหรือหลักฐานการจัดซื้อให้กับทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยอาจถัวจ่ายร่วมกับอุปกรณ์การเรียนได้

**แนวทางการพัฒนา** ๑.๒ แนวทางการพัฒนา ปลูกฝังและส่งเสริมค่านิยมหลัก 12 ประการ

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. โครงการวันแม่ | 8,000 | 8,000 | งบจัดสรร | นางสาวทัศวรรณ์ ศรีกล่อม |
| 1. โครงการวันไหว้ครู | 500 | 500 | งบจัดสรร | นางอำพรรณ  สว่างจิตต์ |
| 1. โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ | 1,000 | 1,000 | งบจัดสรร | นางสาวจีระภา ทองรุ่ง |
| 1. โครงการวันเข้าพรรษา | 1,000 | 1,000 | งบจัดสรร | นางอำพรรณ  สว่างจิตต์ |
| 1. โครงการส่งเสริมคุณภาพ   ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง | 1,000 | 1,000 | งบจัดสรร | นางสาวศรวณีย์  ตรีภูมิ |
| **รวมรายจ่าย** | **11,500** | **๑1,5๐๐** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

๑.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อแม่ของแผ่นดิน และระลึกถึงพระคุณของมารดาผู้ให้กำเนิด

๒.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ระลึกถึงพระคุณของครู สร้างความไว้วางใจที่มีต่อตัวครู ปลูกฝังค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ให้เกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างยั่งยืน

3.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักวิธีการสร้างความสุขต่อตนเอง ตลอดทั้งรู้จักวิธีการสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อบุคคลอื่น รู้จักการแบ่งปัน

4.เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้วันสำคัญทางศาสนา การแสดงออกที่เหมาะสมเนื่องในเทศกาลต่างๆ ได้อย่างเหมาะสม

5.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

**งานที่ทำ**

1. **โครงการวันแม่**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ในรัชการที่ 9 โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ปีละ 1 ครั้ง

**๒.โครงการไหว้ครู**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเพื่อแสดงความเคารพต่อครูผู้ให้การอบรมสั่งสอน โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ปีละ 1 ครั้ง

**3.โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความสุขและสร้างสัมพันธภาพที่ดีต่อผู้อื่น โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ปีละ 1 ครั้ง

**4.โครงการวันเข้าพรรษา**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เรียนรู้วันสำคัญทางศาสนาวันเข้าพรรษา รู้จักการปฏิบัติตนที่ดี โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ปีละ 1 ครั้ง

**5.โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้การใช้ชีวิตอย่างพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ปีละ 1 ครั้ง

**แนวทางการพัฒนา ๑.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขอนามัยและความปลอดภัยสำหรับเด็ก**

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. โครงการคัดกรองตรวจประเมินและติดตามพัฒนาการเด็กเล็ก   ของ ศพด.อบต.เมืองพล | - | 6,000 | งบ สปสช.  อบต.เมืองพล | นางสาวศรวณีย์ ตรีภูมิ |
| 1. โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากเด็กเล็กใน ศพด.อบต.เมืองพล | - | 6,000 | งบ สปสช.  อบต.เมืองพล | นางสาวทัศวรรณ์ ศรีกล่อม |
| 1. โครงการเฝ้าระวังโรคติดต่อใน ศพด.อบต.เมืองพล | - | 12,000 | งบ สปสช.  อบต.เมืองพล | นางสาวรัชนี  กดนอก |
| 1. โครงการอาหารกลางวันนักเรียน | 390,700 | 392,000 | งบอุดหนุนทั่วไป | นางสาวศรวณีย์ ตรีภูมิ |
| **รวมรายจ่าย** | **390,700** | **416,000** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

๑.เพื่อส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้ตามเกณฑ์ของกรมอนามัย

๒.เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีร่างกายที่แข็งแรง เหมาะสมตามวัย

3.เพื่อป้องกันโรคระบาด มือ เท้า ปาก ที่อาจเกิดขึ้นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

**งานที่ทำ**

1. **โครงการคัดกรอง ตรวจประเมินและติดตามพัฒนาการเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรม 2 กิจกรรม ดังนี้

* 1. กิจกรรมอบรมให้ความรู้/ฝึกทักษะการตรวจพัฒนาการเด็กปฐมวัย (DSPM) ให้กับครู ผู้ดูแลเด็ก และจิตอาสาดูแลเด็ก
  2. กิจกรรมการตรวจคัดกรองเด็กตามแบบคัดกรอง

1. **โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากเด็กเล็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรม 2 กิจกรรม ดังนี้

* 1. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการดูแลช่องปากให้กับครู ผู้ดูแลเด็ก จิตอาสาดูแลเด็ก และผู้ปกครอง
  2. กิจกรรมตรวจฟัน ส่งเสริมสุขภาพในช่องปากเด็กเล็ก

1. **โครงการส่งเสริมเฝ้าระวังโรคติดต่อในศูนย์พัฒาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรม 3 กิจกรรม ดังนี้

* 1. กิจกรรมอบรมให้ความรู้ให้กับครู ผู้ดูแลเด็ก จิตอาสา และผู้ปกครอง
  2. กิจกรรม Big Cleaning Day ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยทำทุกสองเดือน รวมเป็น 3 ครั้ง
  3. กิจกรรมตรวจคัดกรองเด็กเล็กเพื่อเฝ้าระวังโรคติดต่อทุกวันทำการ

1. **โครงการอาหารกลางวันนักเรียน**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมเพื่อจัดหาวัสดุอาหารกลางวันสำหรับประกอบอาหารเพื่อ

บริการอาหารกลางวันให้กับเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กครบทุกคน ประมาณการที่ 80 คน อัตรามื้อละ 20 บาท จำนวน 245 วัน ตามสำรับเมนูอาหารกลางวันนักเรียน Thai School Lunch ตลอด

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒**  **ยอดรวม 152,400.- บาท  
ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบบสื่อ เทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัย**

**แนวทางการพัฒนา** ๒.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนการจัดหาสื่อการจัดการเรียนการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. โครงการจัดหาสื่อการเรียน   การสอน(รายหัว) สำหรับเด็กปฐมปฐมวัย(อายุ 2-5ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 113,900 | 136,000 | งบอุดหนุนทั่วไป | นางสาวทัศวรรณ์ ศรีกล่อม |
| 1. โครงการจัดหาหนังสือเรียน   สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 6,400 | 8,200 | งบอุดหนุนทั่วไป | นางสาวรัชนี  กดนอก |
| 1. โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์   การเรียนสำหรับปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | 6,400 | 8,200 | งบอุดหนุนทั่วไป | นางสาวจีระภา ทองรุ่ง |
| **รวมรายจ่าย** | **126,700** | **152,400** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

1. เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่ส่งเสริมพัฒนาการเด็กให้ครบทั้ง 4 ด้าน
2. เพื่อจัดหาหนังสือเรียน อุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี อย่างเพียงพอเหมาะสมและมีคุณภาพ

**งานที่ทำ**

**๑.จัดหาสื่อการเรียนการสอนวัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก สำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี**

แนวทางการดำเนินงาน เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนฯ สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 2-5 ปี) ในศูนย์

พัฒนาเด็กเล็กฯ อัตราคนละ 1,700.- บาท ประมาณการที่ 80 คน ตามแนวทางการจัดหาสื่อการเรียนรู้และอุปกรณ์การเรียนการสอนของสถานศึกษา หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0893.2/ว 801 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551 ซึ่งกำหนดให้แต่งตั้งคระกรรมการเพื่อดำเนินการพิจารณาคัดเลือกสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัยที่จะใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว)

**2.จัดหาหนังสือเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

แนวทางการดำเนินงาน เพื่อจัดหาหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อัตราคนละ 200 บาท/ปี ประมาณการที่ 41 คน ตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 1636 ลงวันที่ 23 เมษายน 2562 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) เพิ่มเติม โดยกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณเกี่ยวกับการจัดหาหนังสือเรียน กล่าวคือ ในการคัดเลือกหนังสือ ให้ครูปฐมวัยพิจารณาคัดเลือกหนังสือตามแนวทางลักษณะของหนังสือที่ใช้ (รายละเอียดตัวอย่างหนังสือที่ผ่านการประกวด/คัดเลือกจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชนจากเว็บไซด์สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา) โดยผ่านความเห็นชอบของ คณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย(ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้เรียนผู้เรียน) และคณะกรรมการบริหารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หลังจากนั้นให้ดำเนินการจัดซื้อตามแนวทางที่กำหนด

**3.จัดหาอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

แนวทางการดำเนินงาน เพื่อจัดหาอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

อัตราคนละ 200 บาท/ปี ประมาณการที่ 41 คน ตามแนวทางหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 1636 ลงวันที่ 23 เมษายน 2562 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อสนับสนุนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ด้านการจัดการศึกษาท้องถิ่น) เพิ่มเติม โดยกำหนดแนวทางการบริหารงบประมาณเกี่ยวกับการจัดหาอุปกรณ์การเรียน กล่าวคือ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **จ่ายเงินสด** ให้กับผู้ปกครอง เพื่อนำไปเลือกซื้ออุปกรณ์การเรียนที่จำเป็นต้องใช้ในการเรียนการสอนได้ตามความต้องการให้เหมาะสมกับผู้เรียนในแต่ละช่วงอายุ ได้แก่ สีเทียน สีน้ำ ดินน้ำมันไร้สารพิษ กระดาษ สมุด ดินสอ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด เป็นต้น โดยให้แต่งตั้งผู้จ่ายเงินอย่างน้อย 2 คน เพื่อร่วมกันจ่ายเงินให้กับผู้ปกครองโดยลงลายมือชื่อรับเงินเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานการจ่ายเงิน ให้ผู้ปกครองจัดซื้อ จัดหาอุปกรณ์ตามร้านค้าชุมชน สหกรณ์ เป็นต้น และนำใบเสร็จรับหรือหลักฐานการจ่ายเงินมาเป็นหลักฐานกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้สามารถใช้ถัวจ่ายร่วมกับค่าเครื่องแบบได้

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยอดรวม 12,000 บาท**

**ยุทธศาสตร์การพัฒนา ปรับปรุงอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐานและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น**

**แนวทางการพัฒนา** **๓.1 แนวทางการพัฒนา แนวทางการพัฒนาก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐาน**

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - | - | - |  |  |
| **รวมรายจ่าย** | **-** | **-** |  |  |

**แนวทางการพัฒนา** **๓.2 แนวทางการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น**

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญท้องถิ่น | 5,000 | 12,000 | งบจัดสรร | นางอำพรรณ สว่างจิตต์ |
| **รวมรายจ่าย** | **5,000** | **12,๐๐๐** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

๑.เพื่อจัดแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เอื้อต่อการพัฒนาเด็กแบบองค์รวม

**งานที่ทำ**

**๑. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญท้องถิ่น**

แนวทางการดำเนินงาน จัดสภาพแวดล้อมแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่

เอื้อต่อการพัฒนาเด็กแบบองค์รวม คือ เน้นให้นักเรียนและผู้ปกครองได้มาช่วยจัดแหล่งเรียนรู้ ได้เกิดการเรียนรู้จริงโดยเน้นผลลัพธ์ให้นักเรียนรู้จักพืชสมุนไพรท้องถิ่นชนิดต่างๆ อย่างน้อย 5 ชนิด จำนวน 1 แห่ง

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยอดรวม 7,๐๐๐ บาท**

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน**

**แนวทางการพัฒนา**  **๔.1 แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้ได้มาตรฐาน**

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.โครงการประกันคุณภาพภายใน | 10,000 | 7,๐๐๐ | งบจัดสรร | นางสาวศรวณี ตรีภูมิ  นางสาวทัศวรรณ์ ศรีกล่อม |
| **รวมรายจ่าย** | **10,000** | **7,๐๐๐** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

๑.เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของศูนย์ฯตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

**งานที่ทำ**

1. **โครงการประกันคุณภาพภายใน**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมการประกันคุณภาพภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานสถานพัฒนา

เด็กปฐมวัยแห่งชาติ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0816.4/ว 806 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562 โดยกำหนดให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กนำมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติใช้เป็นมาตรฐานในการประกันคุณภาพการศึกาภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แทนมาตรฐานการศึกษา(ขั้นพัฒนา) ตั้งแต่ปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป ทั้งนี้ได้กำหนดการจัดกิจกรรมการประกันคุณภาพภายใน ดังนี้

* 1. กิจกรรมทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา (พ.ศ.2561-2565) กำหนด

สาระสำคัญของแผนพัฒนาการศึกษาให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา โดยจะต้องมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนไว้ในแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษา เพื่อรองรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.2561 ด้วย กำหนดห้วงเดือน กันยายน 2563 – มีนาคม 2564

* 1. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2564 กำหนดห้วงเดือน มกราคม –

เมษายน 2564

* 1. กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา

การศึกษาของสถานศึกษา กำหนดห้วงเดือน กันยายน 2564

* 1. กิจกรรมนิเทศติดตามงานโดยหัวหน้าศูนย์และหน่วยงานต้นสังกัด ภาคเรียนละไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง
  2. กิจกรรมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผน โดยการประชุมคณะกรรมการติดตาม

แผนกำหนดเป็นภาคเรียนละ 1 ครั้ง และรายงานให้ประชาชนทราบ

* 1. กิจกรรมการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโดยการตรวจผลงานเชิงประจักษ์ของ

คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กำหนดภายใน กุมภาพันธ์ 2564

* 1. จัดทำข้อมูล SAR ผ่านระบบและรูปเล่ม รายงานผลเสนอผู้บริหารทราบตามลำดับ กำหนด

ภายใน มีนาคม 2564

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕** **ยอดรวม - บาท**

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพครู**

**แนวทางการพัฒนา ๕.1** แนวทางการพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและก้าวหน้าในวิชาชีพ

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| - | - | - |  |  |
| **รวมรายจ่าย** | **-** | **-** |  |  |

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖** **ยอดรวม 60,5๐๐ บาท**

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาโดยเน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน(School-Base Management : SBM)**

**แนวทางการพัฒนา ๖.1 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมให้ผู้ปกครองและชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา**

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. โครงการกีฬาสีสัมพันธ์ | 15,000 | 15,000 | งบจัดสรร | นางสาวรัชนี  กดนอก |
| 1. โครงการปฐมนิเทศ | 3,000 | 3,000 | งบจัดสรร | นางสาวศรวณีย์  ตรีภูมิ |
| 1. โครงการรายงานผลพัฒนาการ   ผู้เรียน | 15,000 | 15,000 | งบจัดสรร | นางอำพรรณ สว่างจิตต์ |
| 1. โครงการพัฒนาสถานศึกษาปฐมวัย “M.PHON MODEL โรงเรียนแห่งแรกของลูก” | - | 25,000 | งบอุดหนุน | นางสาวศรวณีย์ ตรีภูมิ  นางสาวทัศวรรณ์ ศรีกล่อม  นางสาวรัชนี กดนอก |
| **รวมรายจ่าย** | **33,000** | **58,000** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

1.เพื่อส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้กับนักเรียน สร้างการความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง

2.เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

3.เพื่อสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ สร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้ในระดับที่สูงขึ้น และส่งเสริมการมีส่วนร่วม

ในการรับรู้และเสนอแนะแนวทางการจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน

4.เพื่อสำรวจนักเรียนที่ต้องการเข้าเรียนและเป็นการประชาสัมพันธ์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตลอดทั้งตรวจ

เยี่ยมสภาพความเป็นอยู่ของนักเรียน

**งานที่ทำ**

1. โครงการกีฬาสีสัมพันธ์

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีนักเรียน ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

1. โครงการปฐมนิเทศ

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียน ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

1. โครงการรายงานผลพัฒนาการผู้เรียน

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมแสดงผลงานทางวิชาการนักเรียน กิจกรรมรายงานผลการ

เรียนให้ผู้ปกครองทราบในแต่ละชั้นเรียน และกิจกรรมรับใบอนุบัตร ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

1. โครงการพัฒนาสถานศึกษาปฐมวัย

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมแสดงพัฒนาสถานศึกษาปฐมวัย ตามแผนงานที่ส่งหน่วยงาน

ความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.)

**แนวทางการพัฒนา ๖.2 แนวทางการพัฒนาส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารศูนย์**

| **โครงการ/กิจกรรม** | **จ่ายจริง**  **ปี ๒๕๖2** | **ประมาณการ**  **ปี ๒๕๖4** | **หมายเหตุ** | **ผู้รับผิดชอบ** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.กิจกรรมประชุมคณะกรรมการศูนย์ฯ หรือผู้ปกครอง | - | 3,000 | เงินรายได้ | นางสาวศรวณีย์ ตรีภูมิ และ  นางสาวทัศวรรณ์ ศรีกล่อม |
| **รวมรายจ่าย** | **-** | **3,000** |  |  |

**วัตถุประสงค์**

๑.เพื่อส่งเสริมบทบาทของคณะกรรมการบริหารศูนย์ให้ชัดเจน

๒.เพื่อการความรู้ความเข้าใจและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง สร้างการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

**งานที่ทำ**

แนวทางการดำเนินงาน จัดกิจกรรมประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ หรือ ผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

**รายละเอียดรายจ่ายตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖4  
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพล**

**อำเภอพล จังหวัดขอนแก่น**

**รายจ่ายจำแนกตามยุทธศาสตร์การพัฒนา**

**รายจ่ายทั้งสิ้น ตั้งไว้รวม 690,830.- บาท แยกเป็น**

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนทั้ง ๔ ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ตั้งไว้รวม 458,430 บาท แยกเป็น

**แนวทางการพัฒนา 1.1 กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาผู้เรียนให้ครบทั้ง 4 ด้าน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ**

ตั้งไว้ 30,930 บาท แยกเป็น

1. **โครงการวิทยาศาสตร์ตัวน้อย ตั้งไว้ 1,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมการสำรวจสิ่งมีชีวิต การปลูกถั่วงอก การทดลองอื่นๆ ทางวิทยาศาสตร์ เช่น ค่าจัดซื้อเมล็ดพันธุ์ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 86

1. **กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี ตั้งไว้ 17,630 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท ประมาณการที่ 41 คน ตามกิจกรรมที่กำหนด ดังนี้

* 1. กิจกรรมวิชาการ จัดเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียนปกติ เช่น กิจกรรมพัฒนา

ผู้เรียนด้านประชาธิปไตย ด้านการแก้ปัญหา ด้านการคิดวิเคราะห์ **โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง** จ่ายเป็น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น

* 1. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงาม

และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ปลูกฝังความมีวินัย ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ อดทน มุ่งมั่นในการทำงานกตัญญู **โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง** จ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น

* 1. กิจกรรมทัศนศึกษา โดยเน้นภูมิศาสตร์และประวัติศาสตร์ของชาติและท้องถิ่น และ/หรือ ทัศน

ศึกษาตามแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อเพิ่มเติมการเรียนในห้องเรียน **โดยกำหนดให้ดำเนินกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง** จ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าวิทยากร ค่าบัตรเข้าชม ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น

* 1. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) เป็นกิจกรรมการให้บริการ ICT/

บริการคอมพิวเตอร์แก่ผู้เรียนเพิ่มเติมจากการเรียนคอมพิวเตอร์พื้นฐานตามหลักสูตรปกติ สำหรับเด็กให้เด็กเรียนรู้ผ่านบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน การส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานศิลปะง่าย การวาดภาพ เป็นต้น **โดยกำหนดให้ดำเนินการกิจกรรมดังกล่าว อย่างน้อย 40 ชั่วโมง/คน/ปี** จ่ายเป็น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น เป็นต้น ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 86

1. **โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 12,300 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 – 5 ปี) (ประมาณการที่ 41 คนๆละ 300 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 87

**แนวทางการพัฒนา 1.๒ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนา ปลูกฝังและส่งเสริมค่านิยมหลัก 12 ประการ**

ตั้งไว้ 11,500 บาท แยกเป็น

1. **โครงการวันแม่ ตั้งไว้ 8,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันแม่ จ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 87

1. **โครงการวันไหว้ครู ตั้งไว้ 500 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันไหว้ครู เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 87

1. **โครงการส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ตั้งไว้ 1,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 87

1. **โครงการวันเข้าพรรษา ตั้งไว้ 1,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 87

1. **โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ตั้งไว้ 1,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 88

**แนวทางการพัฒนา ๑.๓** **กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมสุขอนามัยและความปลอดภัยสำหรับเด็ก**

ตั้งไว้ 416,000.-บาท แยกเป็น

1. **โครงการการคัดกรอง ตรวจประเมินและติดตามพัฒนาการเด็กเล็กของ ศพด. ตั้งไว้ 6,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ**การ**คัดกรอง ตรวจประเมินและติดตามพัฒนาการเด็กเล็กของ ศพด.ในกิจกรรมอบรม/ฝึกทักษะเฝ้าระวังคัดกรองแก่ครู ผู้ดูแลเด็ก และจิตอาสาดูแลเด็ก และกิจกรรมช่วยเหลือคัดกรองพัฒนาการเด็กใน ศพด. เพื่อจ่ายตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดกิจกรรม อาทิ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าซื้อชุดประเมินพัฒนาการ และค่าถ่ายเอกสาร หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามแบบที่ ศพด.ตั้งจ่ายจากรายได้ที่จัดหาเอง เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 88

1. **โครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากเด็กเล็กใน ศพด. ตั้งไว้ 6,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสุขภาพช่องปากเด็กเล็กใน ศพด. ในกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการดูแลช่องปากให้กับครู ผู้ดูแลเด็ก จิตอาสาดูแลเด็ก และผู้ปกครอง และกิจกรรมตรวจฟัน ส่งเสริมสุขภาพช่องปาก เพื่อจ่ายตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดกิจกรรม อาทิ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าซื้อแปรงสีฟันเด็ก ค่าจัดซื้อยาสีพันเด็ก หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามแบบที่ ศพด.ตั้งจ่ายจากรายได้ที่จัดหาเอง เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 89

1. **โครงการเฝ้าระวังโรคติดต่อใน ศพด. ตั้งไว้ 12,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฝ้าระวังโรคติดต่อใน ศพด. ในกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ให้กับครู ผู้ดูแลเด็ก จิตอาสา และผู้ปกครอง กิจกรรม Big Cleanning Day และกิจกรรมตรวจคัดกรองเด็กเล็กใน ศพด.เพื่อจ่ายตั้งจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียดกิจกรรม อาทิ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำยาฆ่าเชื้อ ค่าเจลล้างมือ ค่าผ้าเช็ดมือ ค่าเครื่องวัดไข้อินฟาเรดเทอร์โมมิเตอร์ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ตามแบบที่ ศพด.ตั้งจ่ายจากรายได้ที่จัดหาเอง เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 89

1. **โครงการจัดบริการอาหารกลางวันให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 392,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อพัสดุอาหารสด อาหารแห้ง เครื่องปรุงรส ค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ (ประมาณการที่ 80 คน คนละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน) ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 89

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมระบบสื่อเทคโนโลยีและสารสนเทศที่ทันสมัย**

ตั้งไว้รวม 152,400.- บาท แยกเป็น

**แนวทางการพัฒนา ๒.๑ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุนการจัดหาสื่อการเรียนการสอน สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย** ตั้งไว้รวม 152,400.- บาท แยกเป็น

1. **โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 136,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการเด็กปฐมวัย (ประมาณการที่ 80 คนๆละ ๑,๗๐๐ บาท) โดยมีรายการเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว ๘๐๑ ลว ๑๑ มี.ค. ๒๕๕๑ ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 91

1. **โครงการจัดหาหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี) ใน ศพด.ตั้งไว้ 8,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 – 5 ปี) (ประมาณการที่ 41 คนๆละ 200 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายอุดหนุนทั่วไป ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 92

1. **โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3-5 ปี)ในศพด.ตั้งไว้ 8,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย (อายุ 3 – 5 ปี) (ประมาณการที่ 41 คนๆละ 200 บาท) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 92

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐานและการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น**  ตั้งไว้รวม 12,๐๐๐ บาท แยกเป็น

**แนวทางการพัฒนา ๓.๑ กลยุทธ์แนวทางการก่อสร้างปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารสถานที่ให้ได้มาตรฐาน**

**(ไม่ตั้งจ่าย)**

**แนวทางการพัฒนาที่ ๓.๒ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่น**

**(๑) โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 12,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จ่ายเป็น ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ค่าจ้างตกแต่งสวน ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ ค่าอุปกรณ์ต่างๆที่จำเป็นสำหรับการปรับปรุงภูมิทัศน์ และค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 95

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของท้องถิ่นและการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน**  ตั้งไว้รวม 7,๐๐๐ บาท แยกเป็น

**แนวทางการพัฒนาที่** ๔.๑ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้ได้มาตรฐาน

**(๑) โครงการประกันคุณภาพภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 7,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการในกิจกรรมจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการ

ประจำปีการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การนิเทศติดตามงานโดยหัวหน้าศูนย์และหน่วยงานต้นสังกัด การติดตามและประเมินผล การรวบรวมข้อมูล การประเมินคุณภาพภายใน การทำ SAR จ่ายเป็นค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษาปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 96

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีความก้าวหน้าในวิชาชีพครู**  ตั้งไว้รวม - บาท แยกเป็น

**แนวทางการพัฒนาที่** ๕.๑ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและก้าวหน้าในวิชาชีพ (ไม่ตั้งงบประมาณ)

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษาโดยเน้นการบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน**(School-Base Management : SBM) ตั้งไว้รวม 61,0๐๐ บาท แยกเป็น

**แนวทางการพัฒนาที่** ๖.๑ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการให้ผู้ปกครองและชุมชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

1. **โครงการกีฬาสีสัมพันธ์ ตั้งไว้ ๑5,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จ่ายเป็น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าของรางวัล ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าป้าย และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 98

1. **โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองเด็ก ตั้งไว้ 3,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จ่ายเป็น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามโครงการ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 98

1. **โครงการรายงานผลการพัฒนาเด็ก ตั้งไว้ ๑5,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ค่าจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์การตกแต่ง

สถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 99

1. **โครงการพัฒนาสถานศึกษาปฐมวัย ตั้งไว้ 25,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาสถานศึกษาปฐมวัย ภายใต้รูปแบบ “M PHON

MODEL โรงเรียนแห่งแรกของลูก” จ่ายเป็นค่าใชจ่ายในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น ค่าเดินทางไปราชการ ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าจ้างเหมาตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมา ค่าวัสดุ-อุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณให้สถานศึกษา ปรปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 99

**แนวทางการพัฒนาที่** ๖.๒ กลยุทธ์แนวทางการพัฒนาส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

1. **โครงการประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯ และหรือผู้ปกครอง ตั้งไว้ 3,0๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ จ่ายเป็น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่

จำเป็นและเกี่ยวข้องกับโครงการนี้ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ที่จัดหาเอง ดอกผลที่เกิดจากเงินรายได้ของสถานศึกษา ปรากฏในแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2561-2565 เพิ่มเติมฉบับที่ 1 ยุทธศาสต์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑.๑ หน้า 100